

## 『RCDD 資格更新について』

### (1).RCDD 資格有効期限と CEC 単位及びカンファレンスクレジット単位 :

1-1.RCDD 資格の有効期限は、RCDD 資格試験を合格した年を基準として3年間です。

1-2.RCDD 資格の更新に必要な単位数は、3年の有効期限において45CEC 単位と1  
カンファレンスクレジット単位(BICSI カンファレンスに参加して得られる単位)  
を取得することが義務付けられています。

1-3.BICSI カンファレンスに関する CEC 単位とカンファレンスクレジットの関係は、  
次の通りです。

1つのカンファレンス開催に おける講演の合計時間	CEC 単位数	ファレンスクレジット単位数
1～5時間	1～5	0
6時間	6	0.5
12時間以上	12～	1

### (2).CEC の取得／申請方法 :

2-1.BICSI が主催するセミナ、カンファレンス、web トレーニング等を受講すること  
によって、CEC 単位を取得することができます。この場合、主催者である BICSI  
が用意した書類に基づき、CEC 単位の申請を行います。

2-2.BICSI 米国本部から CEC 単位数を事前に取得した BICSI 以外の企業が主催する  
セミナを受講することによって、CEC を取得することができます。この場合、  
主催者である企業が用意した書類（セミナ受講完了証）を添付して、CEC 単位  
の申請を行います。

2-3. BICSI 米国本部から CEC 単位数を事前に取得していない BICSI 以外の企業が主  
催するセミナを受講し、CEC を取得することができます。この場合、主催者で  
ある企業はセミナ内容、使用した教材、講師名、場所、実施日時等の情報を揃え  
て、自分が主催するセミナの CEC 認定を BICSI 米国本部に申請する必要があります。  
受講者は主催者からその認定された情報（主催社名、コース名、認定 CEC 数、  
講師名、実施場所、日時など）を入手し、受講修了証書の写しを添えて、BICSI  
本部に申請することになります。

2-4. 上述の CEC 申請に必要な書類は、以下の手順で入手できます。

- ①BICSI 米国本部 web (<https://www.bicsi.org/>) をクリック、
- ②「Credentials & Exams」ボタン内にある「CEC Information」をクリック、
- ③次に、「BICSI Continuing Education Credits(CECs)」画面が現われ、このページ内に各種 CEC 申請用紙があり、ダウンロードできます。

2-5.各種イベント（セミナ、カンファレンス、web トレーニング等）に参加して取得した CEC 単位の申請先（送付先）は、RCDD ご本人が BICSI 米国本部の Credentialing 部門に申請／送付してください。但し、BICSI 日本支部主催イベントの場合は、例外的に BICSI 日本支部が CEC 単位の申請を代行いたします。

#### **(3).RCDD 更新に関する書類 :**

RCDD 資格有効期限の最終となる年に、BICSI 米国本部から RCDD 資格更新の案内レターが届きます。その案内に沿って、RCDD 更新書類（RCDD Renewal Application）と更新費用を BICSI 米国本部に送付してください。

#### **(4).CEC 単位の管理について :**

CEC 単位の取得数や RCDD 資格の有効期限等の情報は、以下の手順で入手できます。

- ①BICSI 米国本部 web (<https://www.bicsi.org/>) をクリック、
- ②「Member Community」ボタン内にある「Members Only Resources」ボタンをクリック、
- ③「BICSI Account Login」画面が現われ、「Login」（BICSI 会員番号を入力）と「Password」を入力、
- ④新たな画面が現われ、「Current CEC Transcript」ボタン、あるいは「Historical CEC Transcripts」ボタンをクリックして、CEC 取得状況や BICSI 資格の有効期限等の情報を確認できます。

#### **(5).お願い事項 :**

5-1.CEC 単位数や RCDD 資格有効期限等は、個人情報となります。RCDD 資格者各位の責任においてこれらの情報を管理していただき、CEC 取得計画や資格の更新を行ってください。

5-2.会員様（RCDD の方も含め）の BICSI 登録データ（email アドレス、住所、etc）が変更となった場合は、会員様ご自身で BICSI 米国本部の web にて、その修正を行ってください。この修正を行いませんと、BICSI 米国本部からの送付される RCDD 資格更新の案内レターやメールを受け取ることが出来なくなります。

BICSI 登録データを変更する手順は次の通りです。

- ①BICSI 米国本部 web (<https://www.bicsi.org/>) をクリック、
- ②「Member Community」ボタン内にある「Members Only Resources」ボタンをクリック、

- ③ 「BICSI Account Login」画面が現われ、「Login」(BICSI 会員番号を入力)と「Password」を入力、
- ③ 新たな画面が現われ、「View/Modify Profile」ボタンをクリックして、住所やメールアドレス等を変更してください

以上